Forte s/n
15881 BOQUEIXÓN (A Coruña)
Telfs: 981 513 061 – 981 513 052
Fax: 981 513 000
correo@boqueixon.es
www.boqueixon.es
CIF: P-1501200-H

EXPEDIENTE 2022/E001/000017: BASES ESPECIFICAS REGULADORAS DO PROCESO DE SELECCIÓN PARA COBERTURA EN PROPIEDADE DUNHA PRAZA DE PERSOAL LABORAL FIXO EDUCADOR/A FAMILIAR CORRESPONDENTE Á OEP EXTRAORDINARIA 2022, POLO PROCEDEMENTO DE CONCURSO, AO ABEIRO DO PROCESO EXTRAORDINARIO DE ESTABILIZACIÓN DO CONCELLO DE BOQUEIXÓN.

PRIMEIRA. OBXECTO DAS PRESENTES BASES.

É obxecto da presente a aprobación da convocatoria e regulación das bases específicas que rexerán no proceso selectivo de estabilización para a cobertura en propiedade, contratación laboral fixa a xornada completa, dunha (1) praza de persoal laboral fixo de educador/a familiar, grupo II, correspondente á OEP 2022, a través de procedemento de concurso-oposición por quenda libre, publicada no BOP da Coruña n.º 101, do 30 de maio do 2022.

As retribucións serán as correspondentes determinadas pola RPT en vigor para o posto de educador/a familiar. A xornada laboral será de 37,5 horas semanais en cómputo anual, cos descansos establecidos legalmente.

As funcións xerais a desempeñar segundo a RPT serán as seguintes:

- Visitas a domicilio e seguimento das familias con menores a cargo

- Elaboración de informes socio-familiares

- Labores de apoio e coordinación cos servizos sociais

- Realización de campañas

- Control e seguimento da execución e cumprimento de obxectivos

- Elaboración de memoria técnicas descritivas do traballo realizado en cada un dos casos e para cada unha das institucións

- Calquera outra relacionada co posto que lle encomende o seu superior xerárquico

SEGUNDA. REQUISITOS DOS/AS ASPIRANTES.

Para a admisión á realización das probas selectivas, será necesario reunir as seguintes condicións, na data na que finalice o prazo de presentación de solicitudes de participación e conservalos ata a data de nomeamento como funcionario ou persoal laboral fixo:

a. Nacionalidade: Ter a nacionalidade española ou cumprir os requisitos establecidos no artigo 57 do TREBEP, no suposto de acceso ao emprego público de nacionais doutros estados.

CVD: d8Fz17nrSovNYb0Ej/rX
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

Forte s/n
15881 BOQUEIXÓN (A Coruña)
Telfs: 981 513 061 – 981 513 052
Fax: 981 513 000
correo@boqueixon.es
www.boqueixon.es
CIF: P-1501200-H

b. Idade: ter cumpridos dezaseis anos e non exceder, no seu caso, da idade máxima de xubilación forzosa.

c. Titulación: título acreditativo de posuír estudos universitarios como licenciado, Grao, Diplomado Universitario ou equivalente, en Educación Social, Pedagoxía ou Traballo Social (ou ter finalizados os estudios e abonados os dereitos para a súa obtención). A validación de títulos deberá acreditarse mediante a presentación de certificación emitida polo órgano competente. No caso de titulacións obtidas no estranxeiro deberase estar en posesión da credencial que acredite a súa homologación.

d. Capacidade: posuír a capacidade funcional para o desempeño das tarefas habituais da praza a estabilizar. (anexo I)

e. Habilitación: non ter sido separado mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das Administracións Públicas ou Organismos Constitucionais ou Estatutarios das Comunidades Autónomas, nin atoparse en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos, por resolución xudicial firme, para o acceso á escala, subescala, clase e categoría de funcionario no que tivese sido separado ou inhabilitado. No caso de ser nacional doutro Estado, non atoparse inhabilitado ou en situación equivalente que nin ter sido sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmo termos o acceso ao emprego público. (Anexo I).

f. Posuír o título/ certificado acreditativo do nivel de coñecemento de lingua galega CELGA 4, equivalente ou superior. Os aspirantes que non o acrediten deberán superar unha proba de coñecemento.

g. Carné de conducir: debido a que entre as tarefas ou funcións atópanse visitas a domicilio, é requisito posuír o carné de conducir tipo B.

h. Pago da taxa de participación no proceso selectivo segundo o establecido na base segunda das bases xerais deste proceso selectivo.

i. Anexo I (modelo oficial de solicitude de participación e declaracións).

j. Certificación negativa do rexistro central de delincuentes sexuais.

k. Anexo II (autobaremo).

TERCEIRA. INSTANCIAS.

A presentación de instancias rexerase polo establecido na base terceira das bases xerais.

CUARTA. ADMISIÓN DE ASPIRANTES. Rexerase polo establecido nas Bases xerais (BOP da Coruña ***meter data e número cando se publique***).

QUINTA. TRIBUNAL CUALIFICADOR. Rexerase no non establecido nas presentes bases polo establecido nas Bases xerais.

CVD: d8Fz17nrSovNYb0Ej/rX
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

Forte s/n
15881 BOQUEIXÓN (A Coruña)
Telfs: 981 513 061 – 981 513 052
Fax: 981 513 000
correo@boqueixon.es
www.boqueixon.es
CIF: P-1501200-H

SEXTA. CONTIDO DO PROCESO SELECTIVO, DESENVOLVEMENTO E CUALIFICACIÓN.

No suposto de que todos os aspirantes tivesen presentado o certificado CELGA 4, procederase directamente á fase de concurso.

Previamente á valoración dos méritos, deberase realizar unha proba de coñecemento da lingua galega, á que concorrerán aqueles aspirantes que non tivesen achegado canda a solicitude certificado acreditativo do nivel CELGA 4. A tales efectos, estas persoas deberán sinalar na súa solicitude de participación en dito proceso selectivo esta circunstancia.

Esta proba será de carácter eliminatorio, e terá a cualificación de apto ou non apto, segundo corresponda a xuízo do tribunal, e consonte aos criterios de corrección que o tribunal debe publicar no taboleiro de novas do Concello, como mínimo, corenta e oito horas antes do desenvolvemento da proba.

Consistirá na tradución escrita directa dun texto en castelán facilitado polo tribunal, á lingua galega, nun tempo máximo de 30 minutos. O texto será escollido polo Tribunal cualificador do proceso selectivo inmediatamente antes de celebrarse a proba, podendo formarse con parágrafos de distintos textos, correspondéndolle ao Tribunal a fixación do nivel de coñecemento esixido para superar esta proba, dado que o texto non poderá ter mais de 100 palabras, sendo cualificados como non aptos aqueles aspirantes que teñan 10 erros ou máis (tanto de tradución, como de gramática como de acentuación).

As/os aspirantes que non acreditasen estar en posesión do CELGA 4 ou equivalente e que non superasen esta proba quedarán excluídas/os do proceso selectivo

No suposto de que todos os aspirantes tivesen presentado o certificado CELGA 4, procederase directamente á fase de concurso.

O concurso de méritos determinarase polo establecido ao respecto tanto nas Bases xerais como polo baremo específico de seguido determinado.

A/o aspirante deberá aportar xunto coa documentación acreditativa dos méritos alegados o autobaremo establecido nesta convocatoria específica Anexo II. Aqueles aspirantes que non presenten o autobaremo (anexo II) serán cualificados con 0 puntos nesta fase de concurso.

A puntuación máxima do concurso será de 100 puntos.

A) **EXPERIENCIA PROFESIONAL** ate un máximo de **60 puntos.**

As puntuacións de cada apartado do epígrafe de experiencia laboral son independentes e ningún caso poderá acadarse coa suma dos distintos apartados unha puntuación superior ao máximo de 60 puntos establecido.

Servizos prestados como Educador/a Familiar ou en prazas similares á que se convoca en calquera das distintas categorías con un contido funcional análogo ao da convocatoria:

CVD: d8Fz17nrSovNYb0Ej/rX
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

Forte s/n
15881 BOQUEIXÓN (A Coruña)
Telfs: 981 513 061 – 981 513 052
Fax: 981 513 000
correo@boqueixon.es
www.boqueixon.es
CIF: P-1501200-H

a.1) Por experiencia profesional en Administracións Públicas Locais como Educador/a Familiar: 0,30 puntos por cada mes acreditado.

a.2) Por experiencia profesional en Administracións Públicas Locais en prazas similares á que se convoca con contido funcional análogo: 0,15 puntos por cada mes acreditado.

a.3) Por experiencia profesional noutras Administracións Públicas como Educador/a Familiar: 0,20 puntos por cada mes acreditado.

a.4) Por experiencia profesional noutras Administracións Públicas en prazas similares á que se convoca con contido funcional análogo: 0,10 puntos por cada mes acreditado.

a.5) Por experiencia profesional no sector privado como Educador/a Familiar: 0,08 puntos por cada mes acreditado.

a.6) Por experiencia profesional no sector privado en prazas similares á que se convoca con contido funcional análogo: 0,05 puntos por cada mes acreditado.

B) **FORMACIÓN** ate un máximo de **40 puntos.**

b.1) FORMACIÓN UNIVERSITARIA.

Por cada 24 ECT (créditos) en formación de posgraos universitarios relacionados co posto de traballo: 5 puntos. (Aos efectos da baremación, sumaranse o total de horas de formación e considerarase que 1 ECT equivale a 25 horas).

Puntuación máxima a acadar: 5 puntos.

b.2) CURSOS DE FORMACIÓN. Pola realización de cursos ou xornadas formativas directamente relacionadas coas funcións a desenvolver así como transversais, sen puntuar neste apartado os cursos de informática posto que teñen un apartado específico.

Puntuación máxima a acadar: 20 puntos

Valorarase a 0,08 puntos por hora de formación (cursos ou xornadas formativas).

b. 3) FORMACIÓN ESPECÍFICA_en plataforma de tramitación de expedientes electrónicos (TEDeC) da Deputación da Coruña:

Puntuación máxima a acadar: 5 puntos.

Formación sobre a tramitación electrónica de expedientes na Plataforma de Tramitación de Expedientes Electrónicos (TEDeC) da Deputación provincial da Coruña: 1,50 puntos por hora de curso.

b.4) FORMACIÓN ESPECÍFICA EN CONCELLO DIXITAL da Deputación da Coruña.

CVD: d8Fz17nrSovNYb0Ej/rX
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

Forte s/n
15881 BOQUEIXÓN (A Coruña)
Telfs: 981 513 061 – 981 513 052
Fax: 981 513 000
correo@boqueixon.es
www.boqueixon.es
CIF: P-1501200-H

Puntuación máxima a acadar: 5 puntos.

Puntuaranse: 1,75 puntos por hora de curso.

b.5) FORMACIÓN OFIMÁTICA: Pola realización de cursos de informática relacionadas coas tarefas a desenvolver no posto.

Puntuación máxima a acadar: 5 puntos.

Valorarase 0,50 puntos por hora de curso.

O Tribunal elaborará unha listaxe das puntuacións outorgadas aos aspirantes nesta fase de concurso, que se fará pública no taboleiro de anuncios da sede electrónica e na web municipal, durante un prazo de 5 días hábiles para posibilitar a presentación de alegacións/reclamacións das/os aspirantes. Transcorrido este prazo, o Tribunal resolverá as posibles alegacións e no caso de non existir, consideraranse definitivas as puntuacións outorgadas na fase de concurso proseguindo o proceso, sen prexuízo dos recursos que procedan a criterio e mellor defensa dos intereses das/os aspirantes.

A puntuación final de cada aspirante virá dada pola suma total da puntuación dos diferentes apartados. No suposto de empate na puntuación final, a orde de desempate establecerase atendendo:

en primeiro lugar, á maior puntuación acadada no apartado b.1) dentro dos máximos marcados.

en segundo lugar, á maior puntuación acadada no apartado b.4) dentro dos máximos marcados.

e por último ó maior tempo de permanencia no posto convocado na entidade local convocante.

SÉTIMA. CUALIFICACIÓN FINAL E PROPOSTA CONTRATACIÓN

A puntuación final da proba selectiva, aos efectos de ordenación de aspirantes na relación de aprobados virá determinada pola suma total das cualificacións obtidas na fase de concurso.

O Tribunal non poderá declarar que supera o proceso selectivo un número superior de aspirantes que o número de prazas convocadas (unha).

OITAVA. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN E EFECTIVA CONTRATACIÓN

Estarase ao establecido nas bases xerais.

NOVENA. NORMA FINAL, LEXISLACIÓN APLICABLE E RÉXIME DE RECURSOS

CVD: d8Fz17nrSovNYb0Ej/rX
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

Forte s/n
15881 BOQUEIXÓN (A Coruña)
Telfs: 981 513 061 – 981 513 052
Fax: 981 513 000
correo@boqueixon.es
www.boqueixon.es
CIF: P-1501200-H

Estas bases, a súa convocatoria e cantos actos administrativos deriven das mesmas, así coma as actuacións do Tribunal, poderán ser impugnadas polos interesados consonte ao previsto na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común (LPAC en diante), pudendo interpoñer, indistintamente, recurso potestativo de reposición no prazo dun mes dende a publicación das presentes bases no Boletín Oficial da Provincia da Coruña, consonte ao artigo 123 LPAC ou, no seu caso, recurso contencioso-administrativo ante o xulgado do contencioso-administrativo de Santiago, no prazo de dous meses dende a devandita publicación, consonte ao artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.

O Tribunal queda facultado para resolver as dúbidas que se presentaren e tomar os acordos necesarios para a boa orde do proceso selectivo, en todo canto non estea previsto nestas bases.

A lexislación aplicable ao presente procedemento é a seguinte:

- Real Decreto Lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido do Estatuto Básico do Empregado Público

- Real Decreto Lexislativo 2/2015, do 23 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido do Estatuto dos Traballadores

- Lei 30/1984, do 2 de agosto, de medidas para a reforma da función pública

- Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local

- Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local, aprobado por Real Decreto Lexislativo 781/1986, do 13 de xuño.

- Lei 2/2015, do 29 de abril, de Emprego Público de Galicia.

Boqueixón, na data da sinatura dixital

Dalmiro Núñez Méndez, secretario- interventor

CVD: d8Fz17nrSovNYb0Ej/rX
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.