



**RESULTADOS DEFINITIVOS ACADADOS POLAS PERSOAS ASPIRANTES. PROCESO SELECTIVO PEL 2026. 2 PEÓNS DE OBRAS PÚBLICAS. 90% DE XORNADA LABORAL. EXP. 2026/E001/000001**

APELIDOS E NOME	FASE PROBA PRACTICA (MINIMO A ACADAR 6 PUNTOS PARA SUPERAR A FASE PRÁCTICA- MAXIMO A ACADAR 12 PUNTOS)			PROBA GALEGO APTO/A OU NON APTO/A	BAREMACIÓN DE COLECTIVO (MÁXIMO A ACADAR NESTE APARTADO 6 PUNTOS)	MÉRITOS (MÁXIMO A ACADAR 1 PUNTO)	SUMA TOTAL DO PROCESO DE SELECCIÓN MÁXIMO A ACADAR
	<b>Proba práctica 1</b>	<b>Proba práctica 2</b>	SUMA TOTAL PRÁCTICA				
Martínez Arca Gonzalo	5,5	6	11,50	exento	1	0	12,50
Pardo Mira Jesús	Renuncia						
Silva Hermida Juan Manuel	6	6	12	exento	1	1	14

**Titulares:**

Juan Manuel Silva Hermida (14 puntos)
Gonzalo Martínez Arca (12,50 puntos)

**Suplentes: Non hai**

Non se presentaron alegacións no prazo establecido dos resultados provisionais das puntuacións acadadas das persoas aspirantes aprobadas.

De conformidade co establecido no artigo 114 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións públicas, pon fin á vía administrativa. A teor do establecido nos artigos 112 e 123 da citada lei, poderá recorrerse potestativamente en reposición ou impugnala directamente ante a xurisdición contencioso-administrativa.

O prazo para interpoñer o recurso de reposición é dun mes a contar dende o día seguinte á recepción desta notificación e deberá presentalo ante o mesmo órgano que a ditou (artigo 124 da Lei 39/2015). O prazo para interpoñer o recurso contencioso-administrativo é de dous meses a contar dende o día seguinte á recepción desta notificación e deberá presentalo perante o Xulgado do Contencioso-Administrativo da Coruña ou a Sala do Contencioso-Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia (segundo a distribución competencial establecida nos artigos 8 e 10 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa); todo isto sen prexuízo de que poida exercer, de ser o caso, calquera outro recurso que estime procedente



## **BASE 11. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS POLOS ASPIRANTES PROPOSTOS COMO TITULARES.**

Os/As aspirantes propostos/as, achegarán no prazo máximo de 10 días naturais, contados a partir da publicación da lista de puntuacións definitiva no taboleiro de anuncios da sede electrónica municipal, os documentos seguintes:

1º Declaración xurada de non ter sido separado mediante expediente disciplinario do servizo decalquera das administracións públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das comunidades autónomas nin atoparse en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial. No suposto de ser nacional doutro Estado, declaración xurada ou promesa de non atoparse inhabilitado ou en situación equivalente, nin ter sido sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida no seu Estado, o acceso ó emprego público.

2º Declaración xurada de non atoparse incurso en ningunha causa de incapacidade e incompatibilidade de conformidade coa lexislación vixente e referido ao momento da súa toma de posesión.

3º Documento de autorización do uso e cesión de datos de carácter persoal a favor do Concello de Boqueixón en modelo facilitado polo concello.

4º Comunicación do número de afiliación á seguridade social.

5º Certificación de número de conta bancario expedido pola entidade bancaria.

6º Tarxeta de demandante de emprego do servizo público de emprego actualizada.

No mesmo prazo sinalado para a presentación da documentación, a persoa aspirante seleccionada someterase ó recoñecemento médico polos servizos do Concello, para acreditar que non padece enfermidade ou defecto físico nin psíquico que impida o desempeño das correspondentes funcións.

As persoas aspirantes que fagan valer a súa condición de persoas con discapacidade deberán presentar certificado dos órganos competentes do Ministerio de Traballo e Seguridade Social que acredite tal condición e igualmente deberán presentar certificado dos citados órganos ou da administración sanitaria acreditativo da compatibilidade do desenvolvemento das tarefas e funcións correspondentes.

A non presentación dentro do prazo fixado da documentación esixida nesta Base ou non sometemento ao recoñecemento médico esixido e agás nos casos de forza maior, ou cando do exame da mesma



**CONCELLO DE  
BOQUEIXÓN**

Forte 18  
15881 Boqueixón (A Coruña)  
Tífs: 981 513 061 – 981 513 052  
[sede.boqueixon.com](mailto:sede.boqueixon.com)  
[correo@boqueixon.es](mailto:correo@boqueixon.es)  
[www.boqueixon.es](http://www.boqueixon.es)

dedúzase que carecen dalgún dos requisitos sinalados nestas bases, suporá que a persoa aspirante non poderá ser contratada e quedarán anuladas as actuacións, sen prexuízo da responsabilidade en que houberan incorrido por falsidade na solicitude de participación. Neste caso procederá a requirírselle a documentación á persoa aspirante que tivera quedado en segunda posición concedéndolle idéntico prazo para que proceda a presentala.

Dalmiro Núñez Méndez

O presidente do tribunal.